

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТООБОРОТЕ

Настоящее Соглашение заключено в электронной форме между организациями, указанными в Идентификаторе документа, уполномоченные лица которых подписали настоящее Соглашение Электронной подписью. Данные организации по тексту настоящего документа совместно именуется «Стороны» (по отдельности – «Сторона») или «Участники электронного документооборота» (по отдельности – «Участник электронного документооборота»). Стороны заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Понятия и определения

Для целей настоящего Соглашения используются следующие понятия и определения:

«Электронный документооборот (ЭДО)» - совокупность автоматизированных процессов по работе с документами, представленными в электронном виде.

«Договоры» - гражданско-правовые и иные Договоры между Сторонами.

«Электронные документы» - означают Договоры, любые дополнительные соглашения и приложения к Договорам, а также иные документы, которыми Стороны обмениваются при заключении и исполнении Договоров, в частности, но не ограничиваясь, счета - фактуры; акты оказанных услуг/выполненных работ, акты предоставления прав использования программ для ЭВМ (далее - «Акты»); счета; акты сверки; товарные накладные, письма (уведомления) направляемые Сторонами в электронном виде. При этом счета-фактуры, Акты, счета, акты сверки за Отчетный период и письма (уведомления) какой-либо из Сторон совместно именуется «Пакетом электронных документов».

«Электронная подпись» - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

«Идентификатор документа» - атрибут Электронной подписи, присваиваемый Электронному документу после его подписания Электронной подписью обеими сторонами и представляющий собой информационный блок, содержащий данные о Сторонах, подписавших Электронный документ, уполномоченных лицах, подписавших Электронный документ от имени Стороны, и их должностях, датах подписания и Сертификатах ключа проверки электронной подписи.

«Ключ электронной подписи» - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

«Ключ проверки электронной подписи» - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи.

«Сертификат ключа проверки электронной подписи» - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

«Усиленная квалифицированная электронная подпись» - электронная подпись, которая соответствует следующим признакам:

- 1) получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
- 2) позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- 3) позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- 4) создается с использованием средств электронной подписи;
- 5) ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
- 6) для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее ФЗ «Об электронной подписи»).

«Удостоверяющий центр» - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные ФЗ «Об электронной подписи».

«Оператор электронного документооборота» - организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами.

«Порядок выставления и получения счетов-фактур» – порядок выставления и получения счетов-фактур в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной цифровой подписи, утверждённый приказом Минфина России от 10.11.2015 N 174н.

Стороны используют приведенные в данной статье понятия и определения при толковании настоящего Соглашения.

2. Стороны соглашаются осуществлять документооборот в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с использованием Усиленной квалифицированной электронной подписи в рамках действующих между ними Договоров.

2.1. Подписанием настоящего Соглашения Электронными подписями Стороны по всем Договорам выбирают способ доставки счетов друг другу посредством ЭДО наряду с иными способами, предусмотренными договорами и соглашениями Сторон.

2.2. Доставка счета, счета – фактуры, Акта, акта сверки, письма (уведомления) осуществляется в соответствии с выбранным согласно п.2.1. настоящего Соглашения способом доставки счета.

2.3. Электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной Электронной подписью, признается документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

2.4. Одной Электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой Электронных документов - пакет электронных документов.

2.5. Электронный документ/Пакет электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается исходящим от Участника электронного документооборота, если он подписан Электронной подписью, принадлежащей уполномоченному лицу Участника электронного документооборота, и он направил Электронный документ/Пакет электронных документов через Оператора электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур.

3. При использовании Усиленных квалифицированных электронных подписей Участники электронного взаимодействия обязаны:

3.1. обеспечивать конфиденциальность Ключей электронных подписей, в частности не допускать использование принадлежащих им Ключей электронных подписей без их согласия;

3.2. уведомлять Удостоверяющий центр, выдавший Сертификат ключа проверки электронной подписи, и иных участников электронного взаимодействия о нарушении конфиденциальности Ключа электронной подписи в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;

3.3. не использовать Ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного Ключа нарушена;

3.4. использовать для создания и проверки Усиленных квалифицированных электронных подписей, создания Ключей, усиленных квалифицированных электронных подписей и Ключей их проверки средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с ФЗ «Об электронной подписи».

3.5. если это будет согласовано Сторонами в приложении к настоящему Соглашению, формировать Электронные документы исключительно в формате файлов, предусмотренном таким приложением.

4. Усиленная квалифицированная электронная подпись признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при одновременном соблюдении следующих условий:

4.1. квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

4.2. квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

4.3. имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного Сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего Электронный документ;

4.4. Усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего Электронный документ (если такие ограничения установлены).

5. Выставление и получение Электронных документов/пакетов Электронных документов по телекоммуникационным каналам связи может осуществляться через одного или нескольких Операторов электронного документооборота.

– Стороны обязуются применять при осуществлении электронного документооборота формы документов, установленные действующим законодательством Российской Федерации. Счета-фактуры

должны составляться в электронном виде по формам, утвержденным Приказом ФНС России от 24.03.2016 N ММВ-7-15/155@ «Об утверждении формата счета-фактуры и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, в электронной форме».

6. Обмен Электронными документами/Пакетами электронных документов между Сторонами по телекоммуникационным каналам связи с применением Усиленной квалифицированной электронной подписи производится в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур.

6.1. Датой выставления Стороне Электронного документа/Пакета электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается дата поступления файла Электронного документа/Пакета электронных документов Оператору электронного документооборота от другой Стороны, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

6.2. Датой получения Стороной Электронного документа/Пакета электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается дата направления ей Оператором электронного документооборота файла Электронного документа/Пакета электронных документов другой Стороны, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

6.3. Электронный документ/Пакет электронных документов считается полученным Стороной, если ей поступило соответствующее подтверждение Оператора электронного документооборота, при наличии ее извещения о получении Электронного документа/пакета электронных документов, подписанного ее Электронной цифровой подписью и подтвержденного Оператором электронного документооборота.

6.4. Участники электронного документооборота обеспечивают хранение Электронных документов/Пакетов электронных документов, подписанных Электронной подписью, составление и выставление которых предусмотрено настоящим соглашением, совместно с применявшимся для формирования Электронной подписи указанных документов Сертификатом ключа подписи в течение срока, установленного для хранения счетов-фактур.

6.5. Если в договоре, подписанном в порядке, регламентированном данным Соглашением, не определены отдельные положения об оформлении Электронных документов, то Сторонами будут применяться следующие положения:

6.5.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после исполнения обязательств в целом или отдельного этапа (если применимо) Электронный документ в форме акта и накладной формируется Стороной, выполняющей реализацию товаров, работ или услуг (Сторона-отправитель) и направляется контрагенту (Сторона-получателю) посредством системы ЭДО.

6.5.2. Сторона-получатель в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Электронного документа, указанного в п.6.5.1. настоящего Соглашения, обязуется направить Стороне-отправителю подписанный Электронной подписью полученный Электронный документ или мотивированный отказ от его подписания посредством системы ЭДО.

6.5.3. Отсутствие ответа Стороны-получателя по истечении 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Электронного документа, указанного в п.6.5.1. настоящего Соглашения, посредством системы ЭДО будет означать подтверждение Стороной-получателем надлежащее исполнение обязательств по договору и право Стороны-отправителя оформить данный Электронный документ в одностороннем порядке.

7. Стороны самостоятельно обеспечивают установку, настройку и эксплуатацию средств Электронной подписи, в соответствии с требованиями действующего законодательства и регламентом Удостоверяющего центра.

8. Стороны обязуются обеспечить техническую возможность для приема и обработки им пакетов электронных документов и осуществить иные необходимые действия в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур и условиями обслуживания Оператора электронного документооборота, размещенными на его сайте.

9. Настоящее Соглашение заключается Участниками электронного документооборота посредством его подписания Усиленными квалифицированными электронными подписями уполномоченными лицами Сторон.

10. Настоящее Соглашение вступает в силу даты проставления Сторонами последней из Электронных подписей на настоящем Соглашении, отражаемой в Идентификаторе документа и действует без ограничения срока.

11. Стороны могут в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, письменно уведомив другую Сторону за один месяц.